**LAPORAN PERTANGGUNG JAWABAN**

**DEPARTEMEN EDUKASI DAN PENGEMBANGAN**

**HIMPUNAN MAHASISWA PSIKOLOGI**

**FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK**

**UNIVERSITAS MULAWARMAN**

**PERIODE 2015-2016**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **PENDAHULUAN** | | |
| **1** | **Latar Belakang** | |
|  | Akhir dari suatu kegiatan bukan berarti akhir dari kerja atau tanggung jawab panitia/ tim pelaksana kegiatan tersebut. Pemikiran bahwa berakhirnya kegaitan berarti berakhir pula semua beban bagi panitia, adalah pemikiran yang tidak professional dan tidak bertanggung jawab. Langkah ideal yang seharusnya dilakukan panitia / tim pelaksana setelah berakhirnya suatu kegiatan adalah melakukan evaluasi yang bertujuan untuk mengetahui sejauh mana kegiatan tersebut telah mencapai tujuan dan sasaran yang diharapkpan  serta mengetahui kekurangan-kekurangan yang ada. Kemudian hasil evaluasi ini dituangkan dalam Laporan Pertanggung Jawaban (LPJ) Kegiatan. | |
| **2** | **Deskripsi Umum** | |
|  | |  | | --- | | Departemen Edukasi dan Pengembangan sebagai Departemen di bawah HIMAPSI, berperan sebagai berikut menurut AD/ART :   * 1. Melakukan evaluasi internal dan pengembangan-pengembangan individu HIMAPSI dan Mahasiswa Program Studi Psikologi secara umum. Hasil evaluasi tersebut kemudian diajukan dan dikoordinasikan dengan Biro Edukasi dalam hal penanganan dan solusi (team konseptor).   2. Melaksanakan kegiatan yang bersifat edukatif, baik untuk skala intern maupun ekstern.   3. Membentuk Panitia Pelaksana, dalam rangka pelaksanaan kegiatan tersebut di atas.   4. Mengumpulkan berita-berita dan artikel yang bersifat edukatif dan berhubungan dengan bidang yang ditekuni HIMAPSI.   5. Menginformasikan dan merekomendasikan kegiatan-kegiatan edukatif yang diadakan oleh pihak luar, kepada HIMAPSI untuk berpartisipasi, mengirimkan utusan resmi, ataupun melakukan kerjasama (untuk pelaksanaan kerjasama dengan pihak luar, Departemen Pengembangan dan Edukasi berkoordinasi dengan Departemen Komunikasi dan Informasi).   6. Membuka pelayanan konsultasi dalam pemecahan masalah, pengembangan diri, dan sebagainya. | | |  | | --- | | Dalam pelaksanaannya, Departemen Edukasi dan Pengembangan terdiri dari ketua, sekretaris, dan bendahara, dengan struktur departemen sebagai berikut:  Kadept DSM : Rika Aulia Sari | | Sekdept DSM : Nikmatul Hidayati Solikhatin  Bendept DSM : Maya Norrika Sari  Anggota DSM :   1. Astridiani 2. Reza Aprianur 3. Auliya Diah Safitri 4. Lisnawati 5. Nazhiiroh Muchlas 6. Nipta Aini 7. Syazira Nira S 8. Rommy Purwanto 9. Nahrussalwa 10. Sarah Maulida 11. Fredetik Manting 12. Andi Lailatul Cahaya 13. Arga Prahasta 14. Bahjatul Khasna Al – Muti’ah 15. Rani Gemelly Uswatun Hasannah 16. Rinaldy Rizky Faturrahman | |  | | | |
| **3** | **Nilai Strategis (Tujuan)** | |
|  | 1. Sebagai pengukur kemampuan serta untuk mempertanggung jawabkan hasil kerja pelaksana. 2. Menjelaskan kronologis kegiatan, pra kegiatan, saat pelaksanaan dan akhir pelaksanaan. 3. Mengetahui kendala-kendala serta kekurangan-kekurangan yang dihadapi oleh pelaksana. 4. Menjadi masukan atau saran untuk pelaksana kegiatan berikutnya agar dapat meningkatkan kualitas kegiatan serta tidak mengulangi kesalahan, kekurangan yang pernah dilakukan. | |
| **4** | **Analisa Kondisi Departemen** | |
|  | * **Kekuatan (Strength)**  |  | | --- | | 1. Kekompakan yang tinggi dari anggota 2. Sarana dan prasarana yang memadai. 3. Kuantitas anggota yang memadai. 4. Kerjasama yang baik | | |
|  | * **Kelemahan (Weaknes)**  |  | | --- | | 1. Kurangnya respon mahasiswa terhadap kegiatan 2. Kurang fleksibel | | |
|  | * **Peluang (Opportunity)**  |  | | --- | | 1. Mayoritas mahasiswa psikologi sadar akan edukasi dan informasi  2. Adanya dukungan moril dari civitas akademika. | | |
|  | * **Tantangan**  |  | | --- | | 1. Mahasiswa yang apatis yang mempengaruhi teman-teman yang lain untuk berkembang  2. Mencari tahu apa sebenarnya yang dibutuhkan mahasiswa psikologi untuk meningkatkan *skill* yang harus dimiliki | | |
| **5** | **Jargon**  Aktif Mengedukasi ! | |
| **6** | **Target Kerja**   |  | | --- | | 1. Melaksanakan kegiatan yang bersifat edukatif  2. Melaksanakan *job dest* sesuai AD/ART | | |
|  |  | |
| **PROGRAM KERJA DEPARTEMEN** | | |
| **1.** | **Nama Kegiatan** | ***Open Mind*** |
|  | Tujuan Kegiatan | Berujuan untuk keteraturan organisasi serta sebagai sarana bertukar pikiran dan mempererat tali silaturahmi antar pengurus HIMAPSI |
|  | Diskripsi Kegiatan | Kegiatan ini berupa rapat koordinasi tentang bagaimana kinerja masing-masing pengurus, keluh kesah dalam organisasi, solusi atas permasalahan yang dihadapi serta diskusi utnuk bertukar pikiran. Berlangsung selama 1 hari |
|  | Target Segmen Objek | Internal HIMAPSI |
|  | Parameter Keberhasilan | Tercapai |
|  | Waktu Pelaksanaan | 08 Februari 2016 |
|  | Anggaran Dana | Rp. 100.000,- |
|  | Penanggung Jawab | Andri fajar Kurniawan |
| **2** | **NamaKegiatan** | ***Fit and Proper Test*** |
|  | Tujuan Kegiatan | Bertujuan untuk lebih memahami ruang lingkup kerja dari masing-masing jabatan |
|  | Deskripsi Kegiatan | Kegiatan yang dikhususkan untuk pengurus inti dan kadep serta anggota HIMAPSI, dalam kegiatan ini pengurus HIMAPSI melakukan tes psikologi tipe C menggunakakan 3 *software*  yang telah disiapkan kemudian hasil dari tes tersebut di analisis oleh panitia pelaksana. Berlangsung selama 1 hari |
|  | Target Segmen Objek | Internal HIMAPSI |
|  | Parameter Keberhasilan | Tercapai |
|  | Waktu Pelaksanaan | 27 Februari 2016 |
|  | Anggaran Dana | Rp. 500.000,- |
|  | Penanggung Jawab | Rika Aulia Sari |
| **3** | **Nama Kegiatan** | **Pelatihan SPSS** |
|  | Tujuan Kegiatan | Bertujuan untuk memudahkan mahasiswa psikologi yang sedang mendapat mata kuliah konstruksi alat ukut, psikologi eksperimen dan skripsi |
|  | Diskripsi kegiatan | Kegiatan ini berupa pelatihan menggunakan *software* SPSS yang dilatih oleh alumni psikologi yang ahli dalam bidang statistik. Berlangsung selama 1 minggu. |
|  | Target Segmen Objek | Mahasiswa Psikolog UNMUL angkatani 2013, 2012, 2011 dan 2010 |
|  | Parameter Keberhasilan | Tercapai |
|  | Waktu | 21 maret 2016 |
|  | Anggaran Dana | Rp. 3.000.000 |
|  | Penanggung Jawab | Maya Norrika Sari |
| **4** | **Nama Kegiatan** | ***Workshop Graphology*** |
|  | Tujuan Kegiatan | 1. Memberikan seminar serta pemahaman grafologi secara spesifik dan umum 2. Agar dapat mengaplikasikan ilmu grafologi dengan baik 3. Memahami dan mengetahui teknik membaca tulisan tangan untuk prediksi karakter seseorang |
|  | Diskripsi Kegiatan | Kegiatanini dilakukan sebanyak 2 gelombang peserta, sehingga memakan waktu 2 hari. Pembicara pada *workshop* ini adalah alumni Psikologi UNMUL |
|  | Target Segmen Objek | Mahasiswa Psikologi UNMUL angkatan 2014 dan 2015 |
|  | Parameter Keberhasilan | Tercapai |
|  | Waktu | 7 dan 8 mei 2016 |
|  | Penanggung Jawab | Rommy Purwanto |
|  | Anggaran Dana | Rp. 3.000.000 |
| **5** | **Nama Kegiatan** | ***Workshop Knowledge to Holistic Speak*** |
|  | Tujuan Kegiatan | 1. Agar setiap Mahasiswa dapat memiliki *Softskill*   berkomunikasi didepan umum   1. Menjadi bekal mahasiswa ketika mereka sudah   berada di dunia kerja atau berkarir. |
|  | Diskripsi Kegiatan | Kegiatan ini berupa seminar yang diikuti oleh 100 peserta dari berbagai angakatan psikologi UNMUL, pembicara berasal dari alumni Psikologi Unmul |
|  | Target Segmen Objek | Mahasiswa Psikologi UNMUL |
|  | Parameter Keberhasilan | Tercapai |
|  | Waktu | 25 November 2016 |
|  | Penanggung Jawab | Lisnawati |
|  | Anggaran Dana | Rp. 3.000.000 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| PROGRAM KERJA TAHUNAN DEP | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| No | **KEGIATAN** | **DEC** | | | | **JAN** | | | | **FEB** | | | | **MAR** | | | | **APR** | | | | **MAY** | | | | **JUN** | | | | **JUL** | | | | **AUG** | | | | **SEP** | | | | **OCT** | | | | **NOV** | | | | **DEC** | | | | **PENYELENGGARA** |
| **I** | **II** | **III** | **IV** | **I** | **II** | **III** | **IV** | **I** | **II** | **III** | **IV** | **I** | **II** | **III** | **IV** | **I** | **II** | **III** | **IV** | **I** | **II** | **III** | **IV** | **I** | **II** | **III** | **IV** | **I** | **II** | **III** | **IV** | **I** | **II** | **III** | **IV** | **I** | **II** | **III** | **IV** | **I** | **II** | **III** | **IV** | **I** | **II** | **III** | **IV** | **I** | **II** | **III** | **IV** |
| 1 | *Open Mind* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | DEP |
| 2 | *Fit and Proper Test* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | DEP |
| 3 | Pelatihan SPSS |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | DEP |
| 4 | *Workshop Graphology* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | DEP |
| 5 | *Workshop Knowladge to Holistic Speak* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | DEP |